

আবেদনের শেষ তারিখ: ১৯ মে ২০২৪

★ শর্টলিস্ট

← শেয়ার:



সকল তথ্য

প্রয়োজনীয় বিষয়সমূহ

চাকরির দায়িত্বসমূহ

কোম্পানির তথ্যাবলী

**চাকরির সারসংক্ষেপ**

খালি পদ: ৬০

অভিজ্ঞতা: সর্বনিম্ন ০ বছর

কর্মস্থল: বাংলাদেশের যে কোনো স্থানে

প্রকাশ তারিখ: ২৮ এপ্রিল ২০২৪

বেতন: আলোচনা সাপেক্ষ

**প্রয়োজনীয় বিষয়সমূহ****শিক্ষাগত যোগ্যতা**

Minimum Graduation in any discipline having no 3rd class in academic career.

**অভিজ্ঞতা**

- সর্বনিম্ন ০ বছর
- শিল্পক্ষেত্র: ব্যাংক

**অতিরিক্ত প্রয়োজনীয় বিষয়সমূহ**

- 3-8 years' experience in Bank.
- Fresh Candidates need not to apply.
- Candidates having break of services need not apply.
- Comprehensive knowledge on Banking rules & regulation.
- Sound knowledge on MS package – Word, Excel, Power Point etc.
- Excellent communication skill.
- Ability to deal and work in a diverse team.

**চাকরির দায়িত্বসমূহ এবং কনটেন্ট**

- Daily cash handling and cash management at the cash counter of the bank.
- Receive and honor cheques after verification.
- Report any suspicious activity/transaction to Head Teller / supervisor.
- Providing other cash related services.
- Recording all transactions promptly and accurately complying with Bank's Policy & Procedure.
- Any other work / responsibility as and when assigned by the supervisor/Management of the Bank.

**কর্মক্ষেত্র**

অফিসে

**চাকরির ধরন**

ফুল টাইম

**কর্মস্থল**

বাংলাদেশের যে কোনো স্থানে

**আবেদনের পূর্বে পড়ুন**